



DEVBHUMI PUBLIC SCHOOL
Nakot, Srinagar Garhwal, P.O. Kirtinagar, Uttarakhand - 249161
Ph.: 01370- 260100

स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र/TRANSFER CERTIFICATE

विद्यालय सं./School No. 81594 पुस्तक नं./Book No. 14 क्र०सं./SL. No. : 675 प्रवेश सं./Admission No. :

Affiliation No. CBSE/3530367 Renewed upto.....Status of school : Sr. Secondary

Registration No. of the candidate (in case-IX to XII) :

1. विद्यार्थी का नाम/Name of the Pupil:
2. माता का नाम/Mother's Name Mrs.
3. पिता का नाम/Father's Name Mr.
4. राष्ट्रियता/Nationality:.....
5. क्या अनु०जाति/ज०जा०/पिछड़ा वर्ग से सम्बन्धित है:
Whether the pupil belongs to SC/ST/OBC/ Category:
6. प्रवेश पुस्तिका के अनुसार जन्म तिथि /Date of birth according to the Admission Register (अंको में/in figure).....
(शब्दों में/in words).....
7. क्या विद्यार्थी का परीक्षा परिणाम अनुत्तीर्ण है?
Whether the student is failed:.....
8. प्रस्तावित विषय/Subjects offered:.....
9. पिछली कक्षा जिसमें विद्यार्थी अध्ययनरत था: (अंको में).....
Class in which the pupil last studied (in words).....
10. पिछले विद्यालय/बोर्ड परीक्षा एवं परिणाम/School/Board Annual examination last taken with result:.....
11. क्या उच्च कक्षा में पदोन्नत का अधिकारी है:
Whether qualified for promotion to the next higher class:.....
12. क्या विद्यार्थी ने विद्यालय की सभी देय राशि का भुगतान कर दिया है:
Whether the pupil has paid all dues to the Vidyalaya:.....
13. क्या विद्यार्थी को कोई शुल्क रियायत प्रदान की गई थी यदि हाँ, तो उसकी प्रकृति:
Whether the pupil was in receipt of any fee concession, if so the nature of such concession:.....
14. क्या विद्यार्थी एन०सी०बी० कैडेट/स्काउट है? विवरण दें:
Whether the pupil is NCC Cadet/Boy Scout/Girl Guide (give details):.....
15. विद्यालय से विद्यार्थी के नाम काटे जाने की तिथि:
Date on which pupils' name was struck off the rolls of the Vidyalaya.....
16. विद्यालय छोड़ने का कारण/Reason for leaving the Vidyalaya:.....
17. अंतिम तिथि तक उपस्थितियों की कुल संख्या/No. of meetings up to date:.....
18. विद्यार्थी की विद्यालय दिवसों की कुल उपस्थितियाँ/No. of school days the pupil attended:.....
19. सामान्य आचरण/General conduct:.....
20. कोई अन्य टिप्पणी/Any other remarks:.....
21. प्रमाण-पत्र जारी करने की तिथि/Date of issue of certificate:.....

तैयारकर्ता/Prepared by
(Name & Designation)

जाँचकर्ता/Checked by
(Name & Designation)

ह० प्राचार्य/कार्यालय मोहर
Sign. of Principal with Official Seal

नोट:- यदि यह स्थानान्तरण पत्र इंचार्ज द्वारा हस्ताक्षरित हो तो प्रबन्धक/अध्यक्ष विद्यालय प्रबन्धन समिति द्वारा प्रति हस्ताक्षरित अवश्य करायें।
Note:- If, this T.C. is issued by the officiating/Incharge principal, in variably counter signed by the Manager V.M.C.